

3. SINIF

# Türkçe

## Defter Notları

2. Dönem • 25. Hafta • Not 10

• Not 10 • Yazışma Kuralları

MEB ders kitaplarıyla uyumlu • Dik temel harflerle • Yazım süresi ≈ 30 dk

### Yazışma Kuralları

1. Mesaj ve e-postalarda selamlaşarak başlarız.
2. Konuyu kısa ve açık yazarız.
3. İyi dileklerimizi iletir, nazik bir vedalaşmayla bitiririz.

**Yazışma Kuralları**

29.03.2027

1. Mesaj ve e-postalarda selamlaşarak başlarız.
2. Konuyu kısa ve açık yazarız.
3. İyi dileklerimizi iletir, nazik bir vedalaşmayla bitiririz.

Merhaba Defne, ... Görüşmek üzere, sevgiyle.

4. Yazım ve noktalama kurallarına dikkat ederiz.

Tanımadığımız kişilerle yazışmayız; kişisel bilgilerimizi paylaşmayız.

4. Mesajlarımızı yollamadan önce bir kez daha okuruz.

5. Büyük harfle yazılan mesaj "bağırarak" gibi algılanabilir.

**Ben de yazarım:**

Kibar bir vedalaşma ifadesi: .....

**Defterde Uygulayalım**

Arkadaşıma bir e-posta yazıyorum.

**Kime:** .....

**Konu:** .....

**Selamlaşma:** .....

**Mesaj:** .....

**Vedalaşma:** .....

Elektronik atıklarla ilgili arkadaşşıma bir öneri:

.....

Yazışırken kişisel bilgilerimizi neden paylaşmayız?

.....

Öğretmenime yazacağım kısa bir teşekkür mesajı:

### Mesajımı Kontrol Ediyorum

Selamlaştım mı? ..... · Konuyu açık yazdım mı?

Yazım ve noktalama yanlışım var mı? .....

Nazikçe vedalaştım mı? .....